

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
от 15.12.2014г.  
протокол №17

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МАОУ «Средняя школа №5»  
города Когалыма  
№1245 от 31.12.2014

## ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении платных образовательных услуг, оказываемых  
Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением  
«Средняя общеобразовательная школа № 5» города Когалыма

### 1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении платных образовательных услуг, оказываемых Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Когалыма (далее - Положение) определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг населению города Когалыма.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», письмом Министерства образования Российской Федерации от 21.07.1995 №52-М «Об организации платных дополнительных образовательных услуг», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.09.2013 №01-50-377/11-555, Решением Думы города Когалыма от 26.09.2013 №320-ГД «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями в городе Когалыме», приказом управления образования Администрации города Когалыма от 27.12.2013 №996 «Об утверждении нормативных актов о предоставлении платных образовательных услуг».

1.3. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Когалыма (далее – МАОУ «Средняя школа №5» ) предоставляет платные образовательные услуги с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан. Оказание платных образовательных услуг предусматривается уставом МАОУ «Средняя школа №5».

1.4. Заказчиком платных образовательных услуг может выступать физическое и (или) юридическое лицо (далее – Заказчик).

1.5. К платным образовательным услугам, предоставляемым МАОУ «Средняя школа №5», не может относиться:

- проведение факультативных, индивидуальных и групповых занятий, курсов по выбору и элективные курсы в рамках предпрофильной подготовки и профильного обучения за счёт часов, отведённых в учебном плане МАОУ «Средняя школа №5»;

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на

подгруппы при реализации основных общеобразовательных программ.

Привлечение средств Заказчиков на эти цели не допускается.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджета города Когалыма. Средства, полученные МАОУ «Средняя школа №5» при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.7. МАОУ «Средняя школа №5» вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.8. Платные образовательные услуги в соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия Заказчика.

Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему МАОУ «Средняя школа №5» образовательных услуг.

1.9. МАОУ «Средняя школа №5» обязано обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями Договора об оказании платных образовательных услуг (далее – Договор).

1.10. МАОУ «Средняя школа №5» вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и (или) обучающегося.

1.11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## **2. Условия и порядок оказания платных образовательных услуг**

2.1. МАОУ «Средняя школа №5» обязано до заключения Договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. МАОУ «Средняя школа №5» обязано довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Положения,

предоставляется МАОУ «Средняя школа №5» в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.4. Примерный перечень платных образовательных услуг, которые могут оказывать МАОУ «Средняя школа №5» за рамками соответствующих основных общеобразовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов указываются в уставе МАОУ «Средняя школа №5».

2.5. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заявление Заказчика, оформленное на имя директора Исполнителя по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, и Договор, заключенный между Заказчиком и МАОУ «Средняя школа №5» по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

2.6. Для оказания платных образовательных услуг МАОУ «Средняя школа №5»:

- изучает спрос в платных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент обучающихся;
- создает условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормативами;
- обеспечивает кадровый состав и оформляет договор с работниками – исполнителями услуг;
- издает приказы, в которых определяет:
  - перечень видов платных образовательных услуг на текущий учебный год;
  - состав работников, привлечённых к оказанию платных услуг;
  - ответственность лиц;
  - расписание занятий, график работы;
- утверждает:
  - учебный план, учебную программу;
  - смету затрат на предоставление платных образовательных услуг;
- оформляет с Заказчиком Договор. Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в МАОУ «Средняя школа №5», другой у Заказчика.
- обеспечивает предоставление необходимой информации об оказываемых образовательных услугах, соответствующей требованиям законодательства о защите прав потребителей. Информация должна содержать:
  - сведения о наименовании и месте нахождения МАОУ «Средняя школа №5»;
  - сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием их регистрационных номеров и срока действия;
    - перечень предоставляемых платных образовательных услуг;
    - прейскурант на платные образовательные услуги;
    - сведения о преподавательском составе;
    - расписание занятий;
    - настоящее Положение;
    - адрес и телефон отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Когалыма;
  - перечень категорий учащихся, которым предоставляются льготы по оплате за услуги, а также перечень льгот.

Информация должна находиться на информационном стенде и официальном

сайте МАОУ «Средняя школа №5».

2.7. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в Договор, такие условия не подлежат применению.

2.8. Сведения, указанные в Договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МАОУ «Средняя школа №5» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения Договора.

2.9. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится через учреждения банков на лицевой счёт МАОУ «Средняя школа №5» с указанием наименования услуги, номера позиции услуги по прейскуранту, периода, за который производится оплата, суммы к оплате, фамилии, имени и отчества (при наличии) Заказчика (плательщика).

2.10. Оказание платных образовательных услуг осуществляется путем реализации образовательных программ, разрабатываемых и утверждаемых МАОУ «Средняя школа №5» самостоятельно.

Образовательная программа, реализуемая в рамках оказания платных образовательных услуг, должна иметь следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- основное содержание;
- календарно-тематический план;
- список литературы.

Требования к содержанию структурных элементов образовательной программы, реализуемой в рамках платных образовательных услуг, указаны в приложении 3 к настоящему Положению.

Образовательные программы, реализуемые в рамках платных образовательных услуг, проходят внутреннюю экспертизу: рассматриваются на заседании школьного методического объединения учителей, согласуются с руководителем школьного методического объединения учителей, заместителем директора МАОУ «Средняя школа №5», отвечающим за организацию оказания платных образовательных услуг, и утверждается приказом директора МАОУ «Средняя школа №5»

Внутренняя экспертиза образовательных программ, реализуемых в рамках платных образовательных услуг, проводится на предмет соблюдения требований, указанных в приложении 3 к настоящему Положению.

### **3. Ответственность МАОУ «Средняя школа №5» и Заказчика**

3.1. МАОУ «Средняя школа №5» оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определённые Договором.

3.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору МАОУ «Средняя школа №5» и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

3.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренных образовательными программами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания платных образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены МАОУ «Средняя школа №5». Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружены существенные недостатки оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

3.5. Если МАОУ «Средняя школа №5» нарушило сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить МАОУ «Средняя школа №5» новый срок, в течение которого МАОУ «Средняя школа №5» должно приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от МАОУ «Средняя школа №5» возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

3.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причинённых ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.7. По инициативе МАОУ «Средняя школа №5» Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) установление нарушения порядка приема в МАОУ «Средняя школа №5», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в МАОУ «Средняя школа №5»;
- в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

#### **4. Порядок рассмотрения и установления тарифов на платные образовательные услуги**

4.1. Рассмотрение и установление цен на платные образовательные услуги осуществляется отделом цен управления экономики Администрации города

Когалыма по заявлению директора МАОУ «Средняя школа №5» с приложением обоснованных расчётных материалов и документов.

4.2. В заявлении указываются:

- сведения о МАОУ «Средняя школа №5» как исполнителе платных образовательных услуг: наименование и реквизиты, юридический и почтовый адрес, адрес электронной почты, контактные телефоны и факс, фамилию, имя, отчество директора;

- требование, с которым МАОУ «Средняя школа №5» обращается, основание и обоснование необходимости установления (изменения) цен, тарифов, надбавок на услуги.

4.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

– копия учредительных документов;

– копия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

– копии приказа и положения об учетной политике;

– копия штатного расписания, утвержденного в установленном порядке;

– расчёт численности в соответствии с нормативами, расчёт фонда заработной платы;

– сведения о содействующем персонале, принимающем косвенное участие в оказании платных образовательных услуг (список работников с указанием размера фонда заработной платы каждого);

– копия положения о текущем премировании, разовых выплатах стимулирующего характера (локальные правовые акты, регулирующие размер выплат стимулирующего характера);

– расчет экономически обоснованных расходов, включаемых в цены, тарифы, надбавки на товары, услуги, с указанием проектной величины цены, тарифа, надбавки;

– подробные расшифровки по всем статьям затрат в сравнении с предыдущим периодом.

4.4. Изменение действующих тарифов (цен) могут производиться не чаще одного раза в год.

Основанием для пересмотра действующих тарифов (цен) могут быть:

– изменение оплаты труда;

– изменение размера страховых взносов.

4.5 МАОУ «Средняя школа №5» не вправе допускать возмещение расходов, связанных с предоставлением платных образовательных услуг, за счёт средств бюджета города Когалыма.

4.6. Тарифы (цены) на платные образовательные услуги формируются на основании калькуляций, рассчитанных по нормативам материальных, трудовых и других затрат на предоставление услуг.

4.7. В случае положительного заключения специалистов отдела цен управления экономики Администрации города Когалыма, прейскуранты цен на платные образовательные услуги МАОУ «Средняя школа №5» утверждаются постановлением Администрации города Когалыма.

4.8. Тарифы (цены) вступают в силу с момента их утверждения в соответствии с постановлением Администрации города Когалыма и действуют не менее 12 месяцев.

## **5. Порядок поступления денежных средств, получаемых от**

## **оказания платных образовательных услуг**

5.1. Зачисленные от предоставления платных образовательных услуг денежные средства расходуются в соответствии с утверждёнными сметами доходов и расходов МАОУ «Средняя школа №5».

5.2. На оказание каждой платной образовательной услуги составляется смета затрат. МАОУ «Средняя школа №5» по требованию Заказчика обязано ознакомить его с утверждённой сметой.

Смета затрат составляется на основании данных, предоставленных МАОУ «Средняя школа №5» (количество учебных часов, количество учащихся, период обучения), утверждается директором МАОУ «Средняя школа №5», согласовывается с начальником управления образования Администрации города Когалыма.

5.3. Составление сметы платных образовательных услуг может производиться с использованием следующих статей расходов (затрат):

5.3.1. Прямые (переменные):

– заработная плата педагогического персонала с учётом страховых взносов;

5.3.2. Косвенные (постоянные):

– заработная плата персонала сопровождения, административно-управленческого персонала (с учётом страховых взносов);

– расходы по обеспечению образовательной деятельности;

– командировки и служебные разъезды;

– расходы по содержанию транспортных средств;

– оплата услуг связи;

– коммунальные расходы;

– расходы на текущий ремонт и обслуживание;

– прочие текущие расходы.

5.4. Своевременность оплаты услуг контролируется ответственным лицом, назначенным приказом директора МАОУ «Средняя школа №5».

5.5. МАОУ «Средняя школа №5» обязано вести ежемесячно учёт предоставляемых платных образовательных услуг по количеству набранных групп и поступивших денежных средств на лицевой счёт МАОУ «Средняя школа №5». Специалисты бухгалтерии ведут отдельный учёт и предоставляют отчётность на основании первичного бухгалтерского учёта отдельно по основной деятельности и платным образовательным услугам.

## **6. Расходование денежных средств, получаемых от оказания платных образовательных услуг**

6.1. Денежные средства от предоставления платных образовательных услуг расходуются на развитие МАОУ «Средняя школа №5» в соответствии с Федеральными законами от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 05.04.2013 №44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6.2. Доход от оказания платных образовательных услуг используется МАОУ «Средняя школа №5» в соответствии с уставными целями.

6.3. Контроль за целевым использованием средств от предоставления платных образовательных услуг осуществляется управлением образования Администрации города Когалыма.

Приложение 1  
к Положению о предоставлении платных  
образовательных услуг, оказываемых  
Муниципальным автономным  
общеобразовательным учреждением «Средняя  
общеобразовательная школа № 5»

Директору МАОУ «Средняя школа №5»  
города Когалыма  
П.И.Заремскому

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
проживающего(щей) по адресу:

ул. \_\_\_\_\_

дом. тел. \_\_\_\_\_

сот. тел. \_\_\_\_\_

**Заявление.**

Прошу Вас организовать платные занятия по подготовке детей к школе для моего сына (моей дочери)

\_\_\_\_\_  
Учитель \_\_\_\_\_

С Положением о предоставлении платных образовательных услуг, оказываемых  
Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя  
общеобразовательная школа № 5» города Когалыма ознакомлен.

\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Директору МАОУ «Средняя школа №5»  
П.И.Заремскому

\_\_\_\_\_  
/ф.и.о./

\_\_\_\_\_  
/телефон/

**З А Я В Л Е Н И Е.**

Прошу зачислить моего(мою) сына (дочь) \_\_\_\_\_,  
ученика(цу) \_\_\_\_\_ класса в группу из \_\_\_\_\_ человек для занятий по дополнительным  
образовательным программам по предметам:

1. \_\_\_\_\_.

Учитель \_\_\_\_\_

С Положением о предоставлении платных образовательных услуг, оказываемых  
Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя  
общеобразовательная школа № 5» города Когалыма ознакомлен.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г. \_\_\_\_\_



Приложение 2  
к Положению о предоставлении платных  
образовательных услуг, оказываемых  
Муниципальным автономным  
общеобразовательным учреждением «Средняя  
общеобразовательная школа № 5» города  
Когалыма

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**об оказании платных образовательных услуг**

г. Когалым

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Когалыма, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» (лицензия серия А № 0000686, регистрационный № 477 от 15.11.2011 выдана Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на срок действия «бессрочно» с приложениями, свидетельство о государственной аккредитации регистрационный № 527 от 06.03.2012, выдано Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на срок до 29 декабря 2015г.) в лице директора *Заремского Павла Иосифовича*, действующей на основании Устава, Исполнителя, с одной стороны и граждан

\_\_\_\_\_ (далее - «Заказчик»),  
(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

являющийся представителем \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_ (место жительства, телефон)

(далее - «Обучающийся») с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

Исполнитель обязуется предоставить образовательные услуги, а Заказчик обязуется оплатить образовательные услуги, указанные в приложении 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

Срок освоения образовательной программы составляет \_\_\_\_\_ месяцев:  
с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
Форма обучения – очная.

### **2. Обязанности Исполнителя**

Исполнитель обязан:

2.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителя» и Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации».

2.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.3. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

2.4. Проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить охрану жизни и здоровья Обучающегося, учитывать его индивидуальные особенности.

2.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

2.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги, предусмотренные разделом 1 настоящего договора.

### **3. Обязанности Заказчика и Обучающегося**

Заказчик обязан:

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в размере и порядке, определенных настоящим договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2. Незамедлительно сообщать Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

3.4. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношению к получению платных образовательных услуг.

3.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.6. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

- выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом выбранных платных образовательных услуг;
- соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

### **4. Права Заказчика, Исполнителя и Обучающегося**

4.1. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;
- о результатах обучения Обучающегося в рамках получения платных образовательных услуг.

4.2. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательную деятельность, устанавливать систему оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося, разрабатывать и утверждать образовательные программы по платным образовательным услугам.

4.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обучающийся также вправе:

- получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;
- обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательной деятельности;
- пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;
- принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в различных мероприятиях, организованных Исполнителем;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

### **5. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

5.1. Заказчик оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в следующем размере: \_\_\_\_\_ рублей за \_\_\_\_ часов в месяц.

5.2. Оплата производится ежемесячно в срок до 10 числа месяца периода оказания услуги в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя на основании квитанции, выданной Исполнителем.

5.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

### **6. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

6.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6.7. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

## 7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

## 8. Срок действия договора и другие условия

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «      »      20      г.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## 9. Адреса и подписи сторон:

<p><b>Исполнитель:</b> Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Когалыма 628481, Тюменская обл., ХМАО – Югра, г. Когалым, ул. Прибалтийская, д. 19, тел.20244. <i>Банковские реквизиты</i> <b>Банк получателя:</b> РКЦ Сургут г. Сургут <b>ИНН/КПП:</b> 860 8040 611/860 801 001 <b>Расчетный счет:</b> 40701810100003000007 <b>БИК:</b> 047144000 <b>Получатель:</b> Комитет финансов г. Когалыма (МАОУ "Средняя школа № 5" города Когалыма ) л/с 200 04 005 4) <b>Назначение платежа:</b> Л/С 200 040 054</p> <p>_____ Заремский П.И. подпись</p>	<p style="text-align: center;"><b>Заказчик:</b></p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">Ф.И.О</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">паспортные данные</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">адрес места жительства</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">телефон</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">подпись</p>
---	--

Приложение  
к Договору № \_\_\_\_\_  
об оказании платных  
образовательных услуг  
от \_\_\_\_\_

### Информация о платных образовательных услугах

№ п/п	Наименование образовательных услуг	Форма обучения	Форма предоставления услуг: групповая: 5 чел., 10 чел., 15 человек	Наименование программы (курса)	Количество часов		
					В неделю:	В месяц:	Всего:
1	Проведение занятий для учащихся по дополнительной образовательной программе «Подготовка детей	очная	Групповая: 15 человек		10	40	

Приложение 3  
к Положению о предоставлении платных  
образовательных услуг, оказываемых  
Муниципальным автономным  
общеобразовательным учреждением «Средняя  
общеобразовательная школа № 7» города  
Когалыма

Требования  
к содержанию структурных элементов образовательной программы, реализуемой в  
рамках оказания платных образовательных услуг

Структурный элемент образовательной программы	Требования к содержанию и оформлению структурного элемента образовательной программы
Титульный лист	На титульном листе указывается: <ul style="list-style-type: none"> <li>– наименование образовательной организации;</li> <li>– грифы согласования и утверждения;</li> <li>– название образовательной программы;</li> <li>– Ф. И.О. педагогического работника;</li> <li>– название города;</li> <li>– год разработки программы.</li> </ul>
Пояснительная записка	В пояснительной записке: <ul style="list-style-type: none"> <li>– раскрывается основная идея программы, дается обоснование актуальности, описывается важность и значимость данного курса;</li> <li>– формулируется цель как предполагаемый конечный результат освоения данного курса и задачи, определяющие пути достижения цели;</li> <li>– определяется целевая группа, для которой предназначен курс, продолжительность курса;</li> <li>– дается описание планируемых (ожидаемых) результатов, их структурирование по компонентам «знать/понимать», «уметь», «использовать на практике»;</li> <li>– описание системы оценивания знаний, умений и навыков учащихся и критериев оценивания.</li> </ul>
Основное содержание	<p>Главное требование к содержанию программы: оно <u>не должно повторять</u> содержание основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.</p> <p>Данная часть программы строится по разделам и темам в соответствии с учебно-тематическим планом. Дается полная, детальная характеристика каждой темы программы. Следует назвать тему с указанием количества часов, необходимых на её изучение. Содержание темы раскрывается в том порядке, в котором они представлены в учебно-тематическом плане. Описать тему означает: указать название темы, перечислить дидактические единицы, которые излагаются в рамках данной темы. Содержание следует излагать в виде констатации вопросов, рассматриваемых в теме. Изложение ведется в именительном падеже.</p>
Календарно-тематический план	В календарно-тематическом плане показывается распределение тем по датам с указанием количества часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий, формы проведения занятий
Список литературы	Указывается литература, использованная при подготовке программы; литература, рекомендованная для учащихся.