

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5» города Когалыма
МАОУ «Средняя школа №5»**

ПРИКАЗ

31.08.2017

№ 728

г. Когалым

Об организации
работы по оказанию
платных образовательных услуг
в 2017-2018 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 26.09.2013 №320-ГД «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями в городе Когалыме», постановлением Администрации города Когалыма от 18.06.2015 №1866 «О тарифах на платные дополнительные образовательные услуги, предоставляемые и выполняемые Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Когалыма», приказом управления образования Администрации города Когалыма от 27.12.2013 № 996 «Об утверждении нормативных актов о предоставлении платных образовательных услуг», Уставом МАОУ «Средняя школа №5» с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и родителей (законных представителей)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 18.11.2017г. работу по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с Положением о предоставлении платных образовательных услуг, оказываемых муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Когалыма и Положением об оплате труда работников за счёт доходов, полученных от дополнительных образовательных услуг в МАОУ «Средняя школа №5», утвержденными приказом директора школы от 31.12.2014 № 1245.

2. Утвердить:

2.1. Перечень платных образовательных услуг, предоставляемых МАОУ «Средняя школа №5» в 2017-2018 учебном году, согласно приложению №1;

2.2. Учебный план платных образовательных услуг согласно приложению №2;

2.4. Календарный учебный график платных образовательных услуг согласно приложению №3.

3. Производить расчеты согласно тарифам, установленным постановлением Администрации города Когалыма «О тарифах на платные дополнительные

образовательные услуги, предоставляемые и выполняемые Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Когалыма от 18.06.2015 г. №1866.

4. Осуществлять комплектование групп:

4.1. Для учащихся 2 – 11 классов – по 5 или 10 человек в каждой,

4.2. Для обучающихся по программе «Подготовка детей к школе»- по 15 чел.

5. Утверждать:

5.1. Списки обучающихся для занятий в группах – в начале каждого месяца;

5.2. Расписание платных занятий по дополнительным образовательным программам.

6. Определить следующий состав работников МАОУ «Средняя школа №5», привлекаемых к оказанию платных образовательных услуг, вменив им в обязанность следующие функции:

6.1. Заместители директора по УВР: Руденко О.В., Кашицына И.Ф., Сергеева В.Е., Грачева Л.М., Хайруллин И.И.:

– ответственные за организацию платных образовательных услуг: осуществление контроля и руководство организацией образовательного процесса, подготовка отчетности по оказанию платных образовательных услуг школой;

– методисты: разработка условий договоров с родителями и их оформление. Составление учебного плана, расписания занятий по дополнительным образовательным программам. Разработка договоров с работниками. Комплектование групп учащихся, подбор и расстановка педагогических работников. Подготовка информации: для управления образованием Администрации города Когалыма - о предоставляемых платных образовательных услугах в МАОУ «Средняя школа №5»; для бухгалтерии школы - табель учета рабочего времени работников школы, оказываемых платные образовательные услуги обучающимся.

Заместитель директора по УВР Руденко О.В. осуществляет возложенные функции в отношении учащихся 2 – 4 классов МАОУ «Средняя школа №5»; и организацию оказания платных образовательных услуг по дополнительной образовательной программе «Подготовка детей к школе».

Заместители директора по УВР Кашицына И.Ф., Сергеева В.Е., Грачева Л.М., Хайруллин И.И.:

-осуществляют возложенные функции в отношении учащихся 5 – 11 классов МАОУ «Средняя школа №5»(по предмету параллелям); и организацию оказания платных образовательных услуг по дополнительной образовательной программе по предметам.

6.2. Заместители директора по УВР Руденко О.В., Кашицына И.Ф., Сергеева В.Е., Грачева Л.М., Хайруллин И.И. как делопроизводители:

– оформляют договора с родителями (законными представителями) обучающихся, с работниками школы;

– оформляют и выдают квитанций об оплате в установленном порядке.

6.3. Педагогические работники:

– разработка или корректировка уже имеющихся дополнительных образовательных программ по предметам, календарно-тематического планирования;

– проведение занятий с повышенной ответственностью за формальную и сущностную эффективность.

6.4. Алькин А.И.-бухгалтер:

– оказывает своевременное начисление заработной платы педагогическим

работникам и работникам, привлеченным к оказанию платных образовательных услуг в МАОУ «Средняя школа №5»;

7. Методистам - заместители директора по УВР Руденко О.В., Хайруллин И.И., Сергеевой В.Е., Грачевой Л.М., Кашицыной И.Ф. заключать договоры с педагогическими работниками и работниками, привлеченными к оказанию платных образовательных услуг, по мере комплектования групп.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Средняя школа №5»

П.И.Заремский

Ознакомлены: _____ Руденко О.В.
_____ Хайруллин И.И.
_____ Кашицына И.Ф.
_____ Сергеева В.Е.
_____ Грачева Л.А.
_____ Киселева Н.Г.
_____ Алькин А.И.