

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №5» города Когалыма
(МАОУ «Средняя школа №5»)

ПРИКАЗ

07.09.2018

г. Когалым

№ 929

О создании рабочей группы
по внедрению профстандартов

В целях обеспечения выполнения Постановления Правительства Российской Федерации от 27.06.2016 года № 584, в целях эффективного перехода МАОУ «Средняя школа № 5» на работу в условиях действия профессиональных стандартов,

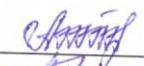
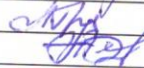
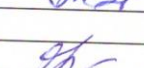
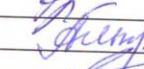

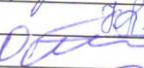
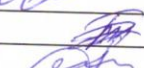





ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по внедрению профессиональных стандартов.
2. Утвердить состав рабочей группы в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу.
3. Утвердить Положение о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов в соответствии с приложением 2 к настоящему приказу.
4. Утвердить план мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в МАОУ «Средняя школа № 5» в соответствии с приложением 3 к настоящему приказу.
5. Лаборанту Марченко Е.В. разместить данный приказ на сайте МАОУ «Средняя школа № 5» не позднее 13.09.2018 года.
6. Контроль за исполнением данного приказ оставляю за собой.

Директор МАОУ «Средняя школа № 5»

П.И. Заремский

С приказом ознакомлены:

 А.В. Пономарева
 Л.А. Грачева
 В.Е. Сергеева
 И.И. Хайруллин
 О.В. Руденко
 Н.И. Алькина
 А.И. Алькин
 А.Р. Зырянова
 Н.Г. Киселева
 Ф.Н. Османов
 К.В. Бороденко
 Е.В. Марченко

К.В. Бороденко
26305

Председатель комиссии:
Заремский П.И.

Директор школы

Члены комиссии:

А.В. Пономарева

Л.А. Грачева

В.Е. Сергеева

И.И. Хайруллин

О.В. Руденко

Н.И. Алькина

А.И. Алькин

А.Р. Зырянова

Н.Г. Киселева

Ф.Н. Османов

К.В. Бороденко

Заместитель директора по АХЧ

Заместитель директора по УВР

Заместитель директора по УВР

Заместитель директора по УВР

Заместитель директора по УВР

Заместитель директора по УВР

Главный бухгалтер

Председатель ПК

Представитель педагогического коллектива

Специалист по охране труда

Специалист по кадрам

ПОЛОЖЕНИЕ **о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования и работы рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов в МАОУ «Средняя школа № 5».

1.2. Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики внедрения профессиональных стандартов, а также обеспечения взаимодействия между муниципальными органами, общественными объединениями, научными, образовательными организациями при рассмотрении вопросов, связанных с внедрением профессиональных стандартов.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, региональными нормативными и правовыми актами, Уставом школы, а также настоящим Положением.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

2.1. Основная цель создания рабочей группы - обеспечение системного подхода к внедрению профессиональных стандартов в МАОУ «Средняя школа № 5».

2.2. Основными задачами группы являются:

- организация, регулирование и планирование инновационной деятельности в школе в соответствии с направлениями работы по внедрению профессиональных стандартов;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей;
- деятельность школы по внедрению профессиональных стандартов;
- проведение оценки и самооценки работников на соответствие его компетенции;
- квалификационным требованиям профессиональным стандартам;
- подготовка предложений по методике установления уровня компетенции специалиста;
- изменение существующего порядка аттестации работников школы с учетом требований профессиональных стандартов;
- создание индивидуальных планов развития профессиональной компетенции работников и плана школы с учетом требований профессиональных стандартов;
- информирование всех сотрудников о ходе внедрения профессиональных стандартов;
- разработка порядка контроля за реализацией внедрения профессиональных стандартов.

3. ФУНКЦИИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям внедрения профессиональных стандартов (нормативно-правовое, кадровое, научно-методическое);
- разъяснение сотрудникам школы перспектив и эффектов внедрения профессиональных стандартов.

3.2. Координационная:

- координация деятельности сотрудников школы, системы оценки качества предоставления услуг в сфере образования по основным направлениям деятельности по внедрению профессиональных стандартов;
- определение механизма реализации профессиональных стандартов.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности внедрения профессиональных стандартов на разных этапах;
- отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов аттестации и оценки работников с учетом требований профессиональных стандартов;
- составление списка документов школы, которые необходимо принять и в которые необходимо внести изменения в связи с использованием профессиональных стандартов в деятельности учреждения и подготовка проектов данных документов.

4. СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

4.1. В состав рабочей группы входят: руководители рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов, осуществляет руководитель рабочей группы.

4.3. Количественный и списочный состав рабочей группы определяется приказом директора школы.

5. Организация работы группы:

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным директором школы.

5.2. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

5.3. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают руководитель рабочей группы и все ее члены.

6. Права и обязанности членов рабочей группы учреждения

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет, в пределах своей компетенции, право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- использовать широкий спектр информационных ресурсов, включая электронные и Интернет - ресурсы, для получения информации, для разработки аттестационных программ, методических материалов;
- приглашать на свои заседания представителей общественных объединений, научных, образовательных и др. организаций;

- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с внедрением профессиональных стандартов.

6.2. Члены рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- исполнять поручения, в соответствии с решением рабочей группы.

7. ДОКУМЕНТЫ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Обязательным документом рабочей группы учреждения является план работы и протоколы заседаний.

7.2. Протоколы заседаний рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором школы.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению директором школы.

План мероприятий (дорожная карта) по внедрению профессиональных стандартов в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Когалыма (МАОУ «Средняя школа № 5»)

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Результат мероприятия
1.	Создание рабочие группы по организации по внедрению профессиональных стандартов	до 10.09.2018	Специалист по кадрам	Обеспечение системного подхода к внедрению профессиональных стандартов в МАОУ «Средняя школа № 5»
2.	Анализ реестра профстандартов на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ (http:// profstandart.rosmintrud.ru) и формирование перечня принятых профстандартов	до 01.10.2018	Рабочая группа	Утверждение перечня профстандартов, планируемых к внедрению в МАОУ «Средняя школа № 5»
3.	Выделение из сформированного перечня профстандартов, носящих обязательный характер в соответствии: - со статьей 57 ТК РФ в части наименования должностей, профессий или специальностей и квалификационных требований к ним; - со статьей 195.3 ТК РФ в части требований к квалификации работников	до 01.10.2018	Рабочая группа	Определение профстандартов, носящих обязательный характер
4.	Анализ законодательной базы и проверка на соответствие требованиям профстандартов: - наименование должностей и профессий в штатном расписании; - квалификаций в части требований к	до 01.10.2018	Рабочая группа	Определение локальной нормативной и кадровой документации, требующей актуализации (внесение изменений в Коллективный

	<p>образованию, обучению, опыту практической работы, соблюдению особых условий допуска;</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержаний функций в должностных инструкциях, трудовых договорах; - аналогичных компонентов в прочих документах 			<p>договор, Правила внутреннего распорядка, трудовые договоры, Положение об оплате труда</p>
5.	<p>Анализ выявленных расхождений и актуализация локальной нормативной и кадровой документации учреждения (штатного расписания, положения об оплате труда, должностных инструкций, трудовых договоров и прочих документов)</p>	до 01.10.2018	Рабочая группа	<p>Приведение локальной нормативной документации в соответствие с действующим законодательством</p>
6.	<p>Анализ инструментария, используемого для оценки квалификации в процедурах отбора, оценки и аттестации персонала, сопоставление и приведение указанного инструментария в соответствие с требованиями профстандарта</p>	до 01.11.2018	Рабочая группа	<p>Повышение эффективности системы оценки действующего персонала, конкретизация и актуализация требований к квалификации и функционалу соискателей по вакантным должностям</p>
7.	<p>Принятие кадровых решений при выявлении несоответствия реальной квалификации работников учреждения требованиям профстандартов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перевод на другую должность; - формирование индивидуального плана обучения; - направление в независимый центр оценки квалификации работников квалификационным требованиям профстандартов 	постоянно	<p>Директор</p> <p>Специалист по кадрам</p>	<p>Соответствие реальной квалификации работников требованиям профстандартов</p>
8.	<p>Изучение законодательства по введению профстандартов работниками МАОУ «Средняя школа № 5»</p>	до 01.10.2018	<p>Директор</p> <p>Рабочая группа</p>	<p>Обсуждение на методических советах, заседаниях методических объединений, на общих</p>

				собраниях работников и других формах
9.	Проведение аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов профстандарту	до 01.10.2018	Рабочая группа	Определение соответствия профессиональных компетенций педагогов
10.	Организация и проведение самоанализа уровня подготовки педагогов	до 01.11.2018	Рабочая группа	Определение соответствия профессиональных компетенций педагогов учреждения профстандарту; выявление и устранение «проблемных зон» и профессиональных затруднений у педагогов; разработка оптимальных путей устранения проблем для каждого педагога
11.	Анализ проблем педагогов и определение возможности решения их на уровне школы: мастер-классы, стажировки, взаимопосещение уроков, мероприятий, передача опыта.	до 01.11.2018		
12.	Анализ подготовки педагога. На основе анализа посещенных занятий, мероприятий, результатов обучения анализируется соответствие педагога требованиям профстандарта и предлагаются варианты решения проблем с точки зрения администрации	до 01.11.2018		
13.	Совместное обсуждение результатов анализа и предложений и разработка оптимальных путей устранения проблем для каждого педагога - составление индивидуальной образовательно-методической траектории педагога: что, когда, где, за чей счет.	до 01.12.2018		
14.	Планирование мероприятий по развитию профессиональной компетенций педагогов за счет внутренних и внешних ресурсов (составление плана профессионального образования и обучения, дополнительного профессионального образования педагогов; корректировка плана внутришкольного повышения квалификации; корректировка плана работы методических	до 01.12.2018	Директор Рабочая группа	Повышение уровня профессиональной компетентности работников

	объединений)			
15.	Составление индивидуального плана развития профессиональной компетенции работников/специалистов	до 01.12.2018		
16.	Реализация мероприятий по развитию профессиональных компетенций педагогов (обучение, повышение квалификации работников; подготовка и реализация индивидуальных планов профессионально-личностного развития педагогов с последующим выстраиванием индивидуального маршрута; приобретение методической литературы, пособий, технических средств обучения)	до 31.12.2019		
17.	Организация подготовки (профессиональное образование и профессиональное обучение) и дополнительного профессионального образования работников учреждения	постоянно	Руководители ОО	Формирование кадрового состава под актуальные потребности, развитие кадрового потенциала
18.	Проверка соответствия системы оплаты труда уровням квалификации профстандартов	постоянно	Рабочая группа	Исключение дискриминации при установлении окладов работникам с одинаковым уровнем квалификации
19.	Мониторинг вновь разработанных профстандартов и актуализация сформированного перечня принятых профстандартов, подлежащих применению	Постоянно с момента утверждения вновь разработанных профстандартов	Рабочая группа	Актуализация утвержденного перечня принятых профстандартов, подлежащих применению
20.	Разработка, внесение изменений в должностные инструкции работников, разработанные в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, уведомление персонала о внесенных изменениях (под роспись)			

21.	Заслушивание отчета об итогах работы рабочей группы на общем собрании коллектива	Декабрь 2018 Май 2019 Декабрь 2019	Рабочая группа	Мониторинг деятельности по внедрению профстандартов МАОУ «Средняя школа № 5»
22.	Подготовка отчета о выполнении плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов и предоставление в отдел по организационно-педагогической деятельности Управления образования	Ежеквартально до 01.01.2020	Специалист по кадрам	Отчетность по внедрению профстандартов в МАОУ «Средняя школа № 5»